



**REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD**

**DIRECCIÓN DE FINANCIAMIENTO**

**SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**C.P. JUAN CARLOS SÁNCHEZ ROMANO**

**Cargo: SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**

**CÉDULA: 2391347**

**Fecha de nombramiento: 09/08/2017**

**Fecha de ingreso a gobierno: 09/08/2017**

## **INFORMACIÓN OFICIAL**

Domicilio oficial: Cuautla No. 118, Col. Miraval, Cuernavaca. C.P. 62270

Horario de atención: Lunes - Viernes / 8:00 - 16:00 horas

Teléfono(s): (777) 145 3061 ext. 125

Correo electrónico: jcarlos.sanchez@morelos.gob.mx

## **ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS**

### **HISTORIAL LABORAL**

- ° SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS EN LA COORDINACION ESTATAL DE REINSERCIÓN SOCIAL DE ATLACHOLOAYA (FEBRERO 2016 - MAYO 2017).
- ° JEFE DE DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN EN SERVICIOS DE SALUD DE MORELOS (ABRIL 2013 - DICIEMBRE 2015).
- ° DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES EN SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS (ENERO 2013 - ABRIL 2013).

### **ATRIBUCIONES DEL CARGO**

- I.- Gestionar el pago de nómina de estructura ante la Dirección Operativa de Personal de la Secretaría de Gestión e Innovación Gubernamental, a través de la recepción y acuse de recibo de la misma, con la finalidad de que sea entregada en tiempo y forma al personal.
- II.- Coordinar y supervisar la elaboración de la nómina del personal por nombramiento por tiempo determinado, mediante el control de incidencias, con la finalidad de realizar el pago al personal y de conformidad a la normatividad.
- III.- Gestionar la vinculación con instituciones públicas y privadas para solicitar la provisión del personal de nuevo ingreso requerido por las áreas, mediante el establecimiento de convenios, a fin de facilitar el proceso de selección y contratación de personal.
- IV.- Dirigir la contratación, desarrollo, promoción y adquisición de personal solicitado.
- V.- Seleccionar al personal adecuado a las funciones que se requieren.
- VI.- Formular el proyecto de costeo bruto anual.